**ПРОЕКТ подготовлен и вносится на рассмотрение**

**ученого совета первым проректором В.А. Бубновым**

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА от 07 июня 2022 г. № \_\_\_

**О создании цикловой комиссии математики и информатики Колледжа Байкальского государственного университета**

В связи с открытием специальности «Информационные системы и программирование», а также с целью оптимизации организационной структуры Колледжа Байкальского университета, руководствуясь пунктами 3.1, 3.3, 3.4, подпунктами 9 и 10 пункта 4.11 устава ФГБОУ ВО «БГУ», ученый совет ФГБОУ ВО «БГУ»

РЕШИЛ:

1. Создать с 1 сентября 2022 года в структуре Колледжа Байкальского государственного университета в составе учебного отделения технологическое цикловую комиссию математики и информатики.

2. Утвердить Положение о Цикловой комиссии математики и информатики (прилагается).

3. Управлению административно-кадровой работы (Дьячкова А.Ю.) в срок до 13 августа 2022 г. обеспечить подготовку проекта приказа, предусматривающего внесение соответствующих изменений в структуру и штатное расписание ФГБОУ ВО «БГУ».

Председатель ученого совета В.В. Игнатенко

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской ФедерацииФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**«БАЙКАЛЬСКИЙ****ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»****(ФГБОУ ВО «БГУ»)****ПОЛОЖЕНИЕ** |  | **УТВЕРЖДЕНО**ученым советом ФГБОУ ВО БГУ» (протокол от 07.06.2022 № 12)Председатель ученого совета ФГБОУ ВО «БГУ, ректор ФГБОУ ВО «БГУ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Игнатенко |
| № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| г. Иркутск |  |
| О Цикловой комиссии математики и информатики Колледжа Байкальского государственного университета |

#

1. **Общие положения**

1.1. Цикловая комиссия математики и информатики (далее - ЦК) является объединением преподавателей ряда родственных дисциплин, непосредственно осуществляющим учебную и методическую работу по своему профилю, а также воспитательную работу с обучающимися.

1.2. ЦК несет ответственность за содержание и качество подготовки специалистов соответствующих специальностей по всем разделам учебных планов, за качество преподавания дисциплин, междисциплинарных комплексов, модулей работниками ЦК.

1.3. Планирование и организацию работы, а также непосредственное ру­ководство ЦК осуществляет ее председатель. Функции председателя ЦК возлагаются на работника университета приказом ректора ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» по представлению директора Колледжа Байкальского государственного университета (далее – Колледж).

1.4. На ЦК возлагается:

* методическое обеспечение учебного процесса, подразумевающее реализацию мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов, участие в разработке учебных планов по специальностям, совершенствование учебно-программной документации и учебной литературы, выработку единых норм и требований к оценке знаний и умений обучающихся;
* построение учебно-воспитательного процесса на педагогически обоснованном выборе средств и методов обучения и воспитания; обеспечение технологии обучения, позволяющей при необходимости вносить обоснованные изменения в содержание подготовки специалистов, перераспределять отведенные учебными планами часы по изучаемым предметам в семестрах, изменять соотношение между теоретическими и практическими видами учебных занятий;
* интеграция образования с производством, наукой и культурой, способ­ствующая воспитанию в процессе обучения и подготовке будущего специалиста, сочетающего высокую нравственность и культуру с чувством социальной справедливости, профессионального достоинства и ответственности за результаты своего труда;
* совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей; повышение их нравственного уровня; оказание помощи начинающим преподавателям и мастерам производственного обучения; развитие принципов педагогики сотрудничества;
* изучение и обобщение передового опыта учебно-воспитательной, производственной и иной деятельности учебных заведений;
* проведение исследовательских работ в соответствии с тематическими планами;
* рассмотрение и рецензирование учебно-методической литературы (в том числе внешней), аудиовизуальных и других пособий и материалов, применяемых в учебном процессе;
* руководство экспериментально-конструкторской работой, техническим и художественным творчеством обучающихся;
* организация проведения на современном научно-методическом уровне различных видов занятий в соответствии с учебными планами, руководства выпускными квалификационными и курсовыми работами и проектами, прак­тикой обучающихся, проведения курсовых экзаменов и зачетов, итоговой государственной аттестации выпускников;
* участие в воспитательной работе с обучающимися и профориентационной работе с абитуриентами.
1. **Должностные полномочия председателя ЦК**

2.1. Председатель ЦК:

* организует и руководит учебной, учебно-методической, научно- исследовательской, организационно-методической, воспитательной работой ЦК, совместно с уполномоченным структурным подразделением осуществляет распределение нагрузки ЦК;
* подготавливает и представляет соответствующему заместителю директора в соответствии с распределением обязанностей проекты учебных поручений ЦК, планов работы ЦК;
* организует выполнение учебных поручений ЦК, контролирует работу преподавателей и других работников ЦК, контролирует выполнение расписания учебных занятий, решает вопросы по оперативной замене преподавателей; утверждает индивидуальные планы работы преподавателей; участвует в разработке учебных планов;
* организует и проводит внутрицикловые совещания, заседания, научные и научно-методические конференции;
* организует мероприятия по развитию научной работы обучающихся в научных кружках и обществах;
* организует и принимает участие в профориентационной работе; обеспечивает дисциплину, соблюдение правил охраны труда и производственной санитарии в зоне деятельности ЦК;
* контролирует сохранность и целевое использование применяемого работниками ЦК имущества;
* ходатайствует о поощрении работников ЦК за хорошую работу и наложении взысканий за ненадлежащее исполнение работниками своих обязанностей;
* вносит предложения об открытии новых специальностей ЦК, изменении содержания учебных планов, графика учебного процесса, расписания учебных занятий;
* контролирует выполнение работниками и обучающимися правил внутреннего трудового распорядка;
* ходатайствует о назначении стипендии обучающимся, о поощрении обучающихся за успехи в учебе и активное участие в НИРС и о наложении взысканий на обучающихся.
1. **Ответственность Председателя ЦК**

3.1. Председатель ЦК несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение своих задач и функций, в том числе:

* подготовку студентов с уровнем знаний, не соответствующих требованиям ФГОС;
* нарушение прав и академических свобод студентов и работников ЦК;
* соблюдение работниками трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка и пожарной безопасности;
* сохранность и ненадлежащее использование находящихся на ЦК документов, печатей, штампов, бланков;
* предоставление недостоверной информации о деятельности ЦК.

3.2. Председатель ЦК несёт персональную ответственность за результаты деятельности ЦК.

3.3. Председатель ЦК за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей привлекается к дисциплинарной и иной ответственности в порядке и на условиях, установленных законодательством РФ.

1. **Взаимодействие и связи**

4.1. ЦК принимает к исполнению в части, касающейся её деятельности, решения Учёного совета ФГБОУ ВО «БГУ» и учёного совета Колледжа, приказы и распоряжения по университету и колледжу, требования утверждённых организационно-правовых документов (инструкций, правил, положений)

4.2. ЦК взаимодействует и регулирует свои отношения с другими подразделениями Колледжа в соответствии со структурой Колледжа, требованиями утвержденных организационно-правовых документов (инструкций, правил, положений), регламентами эксплуатации информационных систем управления ФГБОУ ВО «БГУ».

|  |  |
| --- | --- |
| Директор КолледжаБайкальского государственного университета |  Е.М. Хитрова |

Визы:

Первый проректор В.А. Бубнов

Начальник управления

административно-кадровой работы А.Ю. Дьячкова

Начальник учебно-методического управления Т.А. Бутакова

Начальник отдела

документационного обеспечения Л.И. Шавенкова

Начальник правового управления Л.В. Гинзбург